

о сотрудничестве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (МБОУ) и учреждения здравоохранения

г. Иланский

28 декабря 2022 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новониколаевская средняя общеобразовательная школа № 9» в лице директора школы Ивановой Светланы Анатольевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иланская районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Лучкива Ярослава Еремеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны совместно именуемые «Стороны», руководствуясь нормативно-правовыми документами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Осуществление совместных мер в целях организации сохранения и обеспечения медицинской помощи детям, посещающим муниципальное бюджетное образовательное учреждение, реализации прав, обучающихся на охрану здоровья и на безопасные условия обучения.

2. Обязательства Заказчика

2.1. Обеспечение условий для работы медицинских работников, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, в том числе

2.1.1. Предоставить исполнителю положительное санитарно-эпидемиологическое заключение на предоставляемые помещения для осуществления медицинской деятельности, расположенные по адресу: Красноярский край, Иланский район, с.Новониколаевка, ул. Андрея Комарова, д.1, строение 1 на кабинет медицинского работника общей площадью _____ кв.м.. Предоставить указанное помещение исполнителю, для осуществления медицинской деятельности с условиями (в том числе санитарного содержания), нормативными документами и действующим законодательным актам;

2.1.2. Осуществлять коммунальные платежи и нести эксплуатационные расходы, в том числе расходы по вывозу отходов класса Б, осуществлять техническое обслуживание и ремонт предоставляемого помещения;

2.1.3. Содержать в рабочем состоянии системы вентиляции и обеспечить пожарную безопасность в предоставляемом помещении;

2.1.4. Обеспечить оборудованием (Приложение № 1), медицинскими препаратами, аптечками неотложной медицинской помощи, инвентарем, расходными материалами, дезинфицирующими средствами, канцелярскими принадлежностями, копированием медицинских документов, услугами телефонной связи, необходимыми для исполнения условий настоящего договора;

2.1.5. Обеспечить своевременность обновления оборудования, его техническое обслуживание и его проверку;

2.1.6. Обеспечить своевременный мелкосрочный, аварийный ремонт водоснабжения, отопления, электричества и других коммуникаций;

2.1.7. Предоставить список обучающихся Образовательного учреждения с указанием номеров(копий) полисов обязательного медицинского страхования;

2.1.8. Обеспечить явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризации и др.);

2.1.9. Доводить до сведения родителей результаты осмотров и даты проведения профилактических прививок и даты проведения профилактических прививок;

2.1.10. Создать условия для проведения профилактических осмотров и иммунизации обучающихся: принятие участия в предоставлении письменного информированного согласия от родителей, или законных представителей, обеспечение явки обучающихся для проведения вакцинации и медицинского осмотра.

2.1.11. Выполнять мероприятия направленные на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых инфекционных заболеваний, в том числе отравлений.

2.1.12. Создать необходимые условия для оказания медицинской помощи.

3. Обязательства Исполнителя

3.1. Кадровое обеспечение:

3.1.1. Обеспечить образовательное учреждение медицинскими работниками (врачам, медицинскими сестрами) в соответствии со штатными нормативами;

3.2. Медицинское обеспечение:

3.2.1. Обеспечить использование по назначению предоставленного помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использование по назначению лекарственных средств и перевязочного материала медицинского кабинета;

3.2.2. Оказать обусловленную настоящим договором квалифицированную медицинскую помощь обучающимся образовательного учреждения;

3.2.3. Осуществлять необходимое медицинское обслуживание обучающихся образовательного учреждения в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования;

3.2.4. Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения принятых обязательств;

3.2.5. Осуществлять проведения профилактических прививок обучающимся, согласно плана графика профилактических прививок и по эпидемическим показаниям;

3.2.6. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся: предлагать администрации образовательного учреждения мероприятия, направленные на сохранения и укрепление их здоровья;

3.2.7. Обеспечить оказание первой медицинской помощи обучающимся;

3.2.8. Принимать участие в гигиеническом воспитании обучающихся (лекции, санбюллетени);

3.2.9. Проводить просветительную работу среди родителей, педагогов и других работников МБОУ;

3.2.10. Осуществлять контроль за инфекционной заболеваемостью;

3.2.11. Проводить медицинские мероприятия в возникшем очаге инфекции;

3.2.12. Осуществлять стерилизацию изделий медицинского назначения;

3.2.13. Участвовать в работе медико – психологического консилиума.

3.3. Медицинский персонал проводит в МБОУ основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, предусмотренные санитарными правилами, в том числе, проводимые в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно – профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, в соответствии с возложенными обязанностями.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года и действует до 31 декабря 2023 года.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющую равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. В случае возникновения разногласий путем непосредственных переговоров. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.3. В части, не предусмотренной настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Права и обязанности по договору не могут передаваться третьим лицам.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новониколаевская средняя общеобразовательная школа № 9»
Юридический адрес: 663813, Красноярский край, Иланский район, с.Новониколаевка, ул.Андрея Комарова, д.1, строение 1.
ИНН/КПП 2415004616/241501001
р/с 03234643046180001900
Отделение Красноярск Банка России//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
БИК 010407105
Телефон: (39173) 94436



Директор школы

/С.А. Иванова/

Исполнитель:

КГБУЗ «Иланская РБ»
Юридический адрес: 663800, Красноярский край г. Иланский, ул. Медицинская, д. 9
ИНН 2415001904
КПП 241501001
Отделение Красноярск г. Красноярск
р/с 40601810804073000001
БИК 040407001
Тел. 8 (39173) 21722



Главный врач

/Я.Е. Лучкив/